

Regulamin

Oddziałów Przedszkolnych Szkoły Podstawowej Nr 1

im. Królowej Jadwigi w Konstancynie Łódzkiej.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. Z 2017 r., poz.59)
2. Statut Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Królowej Jadwigi w Konstancynie Łódzkiej

Niniejszy regulamin ustala organizację i zasady działalności oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Królowej Jadwigi w Konstancynie Łódzkiej.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Oddziały przedszkolne szkoły podstawowej organizacyjnie podlegają Dyrektorowi szkoły
2. Oddziały przedszkolne mieszczą się w budynkach szkoły przy ul. Łódzkiej 117 oraz przy ul. Łódzkiej 5/7 w Konstancynie Łódzkiej
3. Praca oddziałów przedszkolnych przebiega w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego i wybrany przez nauczyciela program wychowania przedszkolnego, zgodny z w/w podstawą, zatwierdzony przez Dyrektora szkoły, oraz roczny plan wychowawczy.

§ 2. Organizacja pracy oddziału przedszkolnego

1. Organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły
2. Do oddziału przedszkolnego przeprowadza się rekrutację zgodnie z systemem rekrutacji do placówek oświatowych Konstancynów Łódzkiej za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacji dostępnego na stronie <https://rekrutacja.konstantynow.pl/>
3. Organizację pracy oddziału przedszkolnego określa ramowy rozkład dnia, który zawiera informacje dotyczące:
 - a) godzin schodzenia się i rozchodzenia dzieci

b) posiłków

c) zajęć, spacerów i zabaw.

4. Główne zasady organizowania czasu przebywania dziecka w oddziale:

a) organizowanie zajęć dydaktycznych dostosowanych do potrzeb i możliwości dzieci

b) organizowanie gier, zabaw i innych zajęć ruchowych w pomieszczeniach szkoły, na szkolnych boiskach, placach zabaw lub w terenie

c) organizowanie spacerów oraz wycieczek poza terenem szkoły, wykorzystanie wyposażenia i możliwości szkoły

d) umożliwienie spożycia śniadania, obiadu i podwieczorku.

5. Oddziały przedszkolne zapewniają 5-godzinną, bezpłatną realizację podstawy programowej w godz. od 8.00 – 13.00 (5 godzin)

6. Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego praca oddziałów przedszkolnych została wydłużona. Dzieci mają zapewnioną opiekę ze strony pracowników pedagogicznych w godzinach 7.00 – 17.00 od poniedziałku do piątku. Stawka za pobyt dziecka powyżej minimum programowego jest ustalona przez organ prowadzący

7. W oddziałach przedszkolnych sprawuje się opiekę dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości psychofizycznych oraz potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem możliwości lokalowych szkoły:

a) przez cały czas pobytu w szkole dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela odpowiedzialnego za nie

b) po terenie szkoły dzieci przemieszczają się pod opieką nauczyciela, ewentualnie pracownika obsługi

c) w czasie zajęć poza szkołą (spacery, wycieczki, wyjazdy na konkursy itp.) dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, innego pracownika pedagogicznego, bądź pracownika obsługi.

8. Przyrowadzanie i odbieranie dzieci odbywa się na następujących zasadach (regulowanych wytycznymi MEiN, MZ i GIS):

a) do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe

- b) jeżeli dziecko wykazuje objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych rodzice/opiekunowie zostaną powiadomieni o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły
- c) dzieci są przyprowadzane przez rodziców/opiekunów do budynku szkoły i odbierane przez wyznaczonego pracownika szkoły przy drzwiach wejściowych
- d) rodzic/opiekun chcąc odebrać dziecko ze szkoły sygnalizuje ten fakt dzwonkiem umieszczonym na zewnątrz budynku szkoły/ informuje wyznaczonego pracownika szkoły oraz dokumentuje jego odbiór własnoręcznym podpisem
- e) dopuszcza się możliwość wejścia rodzica z dzieckiem na teren szkoły, jeśli zaistnieje taka konieczność, po poinformowaniu wyznaczonego pracownika szkoły
- f) rodzice/opiekunowie oczekujący na odbiór dziecka ze szkoły zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej
- g) rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego z oddziału przedszkolnego przez upoważnioną przez nich osobę
- h) rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin przyprowadzania i odbierania dzieci
- i) dzieci uczęszczające do oddziału mogą być zwolnione z zajęć tylko osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów.

§ 3

Dyrektor szkoły sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą oddziałów przedszkolnych.

§ 4

Obowiązki nauczyciela oddziałów przedszkolnych regulują przepisy prawa oświatowego oraz statut szkoły.

§ 5

Sprawy nieregulowane regulaminem rozstrzygane są decyzją Dyrektora szkoły na podstawie prawa oświatowego.